

KEMAL UNAKITAN ANADOLU İMAM-HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMET ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Öğrenim Belgesini veya Diplomasına Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	1-Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
2	9, 10, 11 ve 12. Sınıf Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması	1-Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
3	Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi	1-Dilekçe	3 İŞ GÜNÜ
4	ÖSYM Adına Başvuruların Alınması	1-Başvuru müracaat formu	3 SAAT
5	Lise ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin İşleme Alınması	1-Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü
İsim : Bilge Nurşen YILMAZ
Unvan : Okul Müdürü
Adres : Kemal Unakitan Anadolu İmam-Hatip
Lisesi Mescit Mah. 19 Mayıs Cad.
No : 195 Uzunköprü-EDİRNE
Telefon : 0-284-513 46 95
Faks : 0-284-513 11 31
E-Posta : 144276@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Eralp AKMAN
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : Mareşal Fevzi Çakmak
Mah. Arif Yayalar Sok.
No : 19 Uzunköprü-EDİRNE
Telefon : 0-284-513 11 70
Faks : 0-284-513 12 39
E-Posta : uzunkopru22@meb.gov.tr